

A kolozsvári székhelyű **Elite Conta** vállalat munkatársat keres, **könyvelő** pozícióba.

A vállalat több, mint 10 éves szakmai tapasztalattal a háta mögött, teljes körű és naprakész könyvelési szolgáltatást nyújt több mint 400 ügyfele számára. Számviteli és könyvelési tevékenysége a cégalapítás előtti tanácsadástól a folyamatos, napi könyvelési feladatok ellátásán túl egészen a könyvvizsgálásig terjed, amelyet a román és a nemzetközi számviteli sztenderdeknek (IFRS) megfelelően végez.

Munkakör leírása:

- Könyvelési és ERP programok használata (WinMentor, SAGA, Classoft, Smatis, Dyntell, Skyline stb.) ;
- Szállítói számlák, kimenő számlák, bank, pénztár és tárgyi eszközök könyvelése;
- Az ügyfelek igényeinek megfelelően kialakított havi menedzsment-jelentések elkészítése;
- Havi, negyedéves vagy éves adóbevallások, valamint egyéb bevallások előkészítése

Elvárások:

- Felsőfokú közgazdasági végzettség;
- Számviteli ismeretek;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek;
- Precíz, pontos, önálló, felelősségteljes munkavégzés;
- Képesség az összefüggésekben való gondolkodásra;
- Szakmai elhivatottság, elkötelezettség;
- Könyvelői tapasztalat előnyt jelent!

Ami kínálunk:

- Versenyképes juttatási csomag;
- Stabil vállalati háttér;
- Kihívást jelentő, felelősségteljes munkakör;
- Hosszú távú karrierlehetőség;
- Fiatal, dinamikus csapat.

A fényképes önéletrajzokat az **office@eliteconta.ro** e-mail címre várjuk.

Kapcsolattartó személy:

Hegyesi Enikő

SC ELITE CONTA SRL

Cluj-Napoca, Cal. Turzii nr 30/9

Tel/Fax: 004-0364-800.160

Mobil: 004-0720.600.766

Cluj-Napoca 400193, Str. Calea Turzii nr. 30, ap. 9, Tel/Fax: +40(364)800160, e-mail: office@eliteconta.ro

SC ELITE CONTA SRL
Nr. Reg. Com./an: J12/3579/2007
C.U.I: RO22256612