

A székelyudvarhelyi Color Metal Kft. folyamatosan bővülő tevékenységéhez

PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI MUNKATÁRS

munkakörbe új kollégát alkalmaz.

Leendő csapattagunk főbb feladatai:

- operatív számviteli feladatok ellátása
- pénzügyi jelentések továbbítása, a vállalat adókötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó elektronikus ügyintézés bonyolítása, digitális platformok kezelése
- kapcsolattartás munkapontjainkkal, intézményekkel, szakhatóságokkal

Az ideális jelölt:

- felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik
- román nyelven folyékonyan kommunikál

Előnyt jelent:

- ha fejlődni és tanulni szeretne
- ha megbízható, precíz személyiség
- ha képes önálló munkavégzésre
- ha haladó digitális kompetenciákkal rendelkezik
- ha angolul jól kommunikál

Amit ajánlunk:

- versenyképes bércsomag
- home office munkavégzés lehetősége (heti egy munkanap, a próbaidő lejárta után)
- kiváló csapat, inspiráló munkahelyi környezet
- szakmai fejlődés lehetősége egy nemzetközi jelenléttel rendelkező vállalatnál

Az önéletrajzokat július 5, péntek 12 óráig várjuk az albert.sandor@color-metal.ro email címre.